

小児科休日当番の流れと注意事項



感染対策の徹底により、通常の休日当番診療より **2～3 倍程度の時間がかかります**。受付後は原則、自家用車で待機して頂きます。

① できるだけ保護者のみで正面玄関にいらして下さい。

② 問診票 1 通、説明用紙をお渡しします。

③ 自家用車に戻り、問診票に必要事項を記入して下さい。



④ 記入した問診票、保険証、受給者証、お薬手帳をお持ちになり、できるだけ保護者のみで正面玄関にいらして下さい。

⑤ 受付をします。(保険証等はコピーさせて頂いた後、返却しますので必ずお受け取り下さい。)

⑥ 自家用車に戻り、案内の電話があるまで待機して下さい。
お電話するのに 30 分～1 時間程度かかります。
けいれんなどの急性症状や、重篤な症状がある場合は速やかにお電話下さい。



⑦ 診察が近くなりましたら、車両誘導係より電話がありますので、指示に従ってお車を移動して下さい。(正面玄関付近です)



⑧ 検査や診察を行います。

A 抗原検査対象の場合 ➡



- 自家用車内で採取させて頂きます。
- 採取が終わったら、お車を駐車場へ移動して下さい。
- 検査結果は電話で連絡致します。
(結果の電話連絡があるまでは、必ず**病院駐車場**で待機下さい)
⇒ 陽性だった場合・・・院内に入らず電話診療となります。
⇒ 陰性だった場合・・・院内で診察を受けられます。
- 処方箋が出る場合は⑨⑩の流れとなります。

B 診察のみの場合 ➡

停車後、30分～1時間程度で院内にご案内し診察できる予定です。

⑨ 処方箋がでた場合は、いしかわ調剤薬局へ FAX 送信致します。

⑩ お薬が準備できましたら、調剤薬局よりお電話がきますので指示に従って下さい。

⑪ 翌日以降、**自己負担金がある場合は**、担当職員からお電話いたします。



⑫ 精算をお願いいたします。

